

## 付録

### 介護電子請求受付システム導入チェックリスト

#### <はじめに>

このチェックリストは、接続確認を行うまでに必要な導入作業が漏れなく行われているか確認できるリストです。

#### <お手元に必要なもの>

- ① 介護電子請求受付システム 導入マニュアル(事業所編)
- ② 付録：導入チェックリスト(本資料)

#### <対象事業所>

- ① 請求事業所 : 請求事務を自ら行う事業所
- ② 代理人委任事業所 : 請求事務を代理人に委任した事業所

※ 事業所によってチェックリストが異なりますので、該当するチェックリストを使用してください。

※ 国保中央会介護伝送ソフト等の請求ソフトの導入設定及び接続確認については、各請求ソフトのマニュアルを参照してください。

#### <チェックリスト使用方法>

- ① チェックリストの項番順に、[介護電子請求受付システム 導入マニュアル(事業所編)]を参照しながら、導入作業を行ってください。
- ② 完了した作業については、完了欄にチェックを記入することで、作業の漏れを防ぐことができます。

#### 《使用例》

導入チェックリスト(請求事業所用)

No.	導入マニュアル		確認内容	確認する 手順画面	完了	備考
	ページ	確認対象作業				
1	P22～26	3.1.2. ソフトウェアの バージョン確認 (1)Windowsのバージョン確認方法	Windowsのバージョンが以下のどれかに該当している。 Microsoft Windows 10 Home(ホーム)/Pro(プロ) /Enterprise(エンタープライズ) Microsoft Windows 8.1/8.1 Pro(プロ) /8.1 Enterprise(エンタープライズ)	P22 手順3	✓	
2		(2)Acrobat Reader DCの確認方法	Acrobat Reader DC(アクロバット リーダー ディーシー)のバージョンが以下に該当している。 Adobe Acrobat Reader DC	P24 手順4		
3	P27～29	3.1.3. 信頼済みサイト及びセキュリティの設定	信頼済みサイトの設定において《Webサイト(Ⅱ)》欄に以下の内容が表示されている。 [http://www.e-seikyuu.jp] [https://www.kaigo.e-seikyuu.jp]	P29 手順7		

①

②

## 導入チェックリスト(請求事業所用)

No.	導入マニュアル		確認内容	確認する 手順画面	完了	備考
	ページ	確認対象作業				
1	P22～26	3.1.2. ソフトウェア のバージョン 確認	(1)Windowsのバージョン確認 方法  Windowsのバージョンが以下のどれかに該当している。 <b>Microsoft Windows 10 Home(ホーム)/Pro(プロ) /Enterprise(エンタープライズ) Microsoft Windows 8.1/8.1 Pro(プロ) /8.1 Enterprise(エンタープライズ)</b>	P22 手順3		
2		(2)Acrobat Reader DCの確認 方法	Acrobat Reader DC(アクロバット リーダー ディーシー)のバージョンが以下に該当している。 <b>Adobe Acrobat Reader DC</b>	P24 手順4		
3	P27～29	3.1.3. 信頼済みサイト及びセキュリティの設定	信頼済みサイトの設定において《Webサイト(W):》欄に以下の内容が表示されている。 [http://www.e-seikyuu.jp] [https://www.kaigo.e-seikyuu.jp]	P29 手順7		
4	P30、31	3.1.4. 請求情報送信時のセキュリティに関する詳細 設定の確認	請求情報送信時のセキュリティに関する詳細設定において《セキュリティ》欄の以下にチェックがついている。 [TLS1.2の使用]	P32 手順3		
5	P32～34	3.1.5. ポップアップブロックの設定	ポップアップブロックの設定において《許可されたサイト(S):》欄に以下の内容が表示されている。 [www.e-seikyuu.jp] [www.kaigo.e-seikyuu.jp]	P34 手順5		
6	P34	3.1.6. 口座情報提出、媒体区分申請 3.1.7. ユーザID通知	国保連合会から送付された資料より以下の内容を確認している。 <b>ユーザID ユーザIDの仮パスワード 証明書発行用パスワード</b>	—		
7	P35～41	3.1.8. ショートカットの作成	(1)Windows 8.1でショート カットを作成する場合  デスクトップに[電子請求受付システム]のアイコンが作成されている。	P36 手順6		
		(2)Windows 10でショートカット を作成する場合	デスクトップに[電子請求受付システム]のアイコンが作成されている。	P41 手順8		
8	P42～47	3.1.9. 仮パスワードの変更	【パスワード変更】画面で、ログイン時に使用した <b>ユーザID</b> の仮パスワードと新しいパスワードを入力し、新しいパスワードに変更済みである。	P44 手順6		
9	P49～54	3.2.1. 証明書発行申請	証明書発行手数料の <b>見積書</b> を作成済みである。  ※ 見積書が必要な事業所のみ	P50 手順4		
10			証明書発行申請を行い、手続きの状況が[発行申請中]と表示されている。	P53 手順13		
11	P55～59	3.2.2. 証明書のダウンロード及びインストール	電子証明書をパソコンに設定済みである。	P58 手順12		

## 導入チェックリスト(代理人委任事業所用)

No.	導入マニュアル		確認内容	確認する 手順画面	完了	備考
	ページ	確認対象作業				
1	P22～26	3.1.2. ソフトウェア のバージョン 確認	(1)Windowsのバージョン確認 方法  Windowsのバージョンが以下のどれかに該当している。 <b>Microsoft Windows 10 Home(ホーム)/Pro(プロ) /Enterprise(エンタープライズ) Microsoft Windows 8.1/8.1 Pro(プロ) /8.1 Enterprise(エンタープライズ)</b>	P22 手順3		
2		(2)Acrobat Reader DCの確認 方法  Acrobat Reader DC(アクロバット リーダー ディーシー)のバージョンが以下に該当している。 <b>Adobe Acrobat Reader DC</b>		P24 手順4		
3	P27～29	3.1.3. 信頼済みサイト及びセキュリティの設定	信頼済みサイトの設定において《Webサイト(W):》欄に以下の内容が表示されている。 <b>[http://www.e-seikyuu.jp] [https://www.kaigo.e-seikyuu.jp]</b>	P29 手順7		
4	P30、31	3.1.4. 請求情報送信時のセキュリティに関する詳細 設定の確認	請求情報送信時のセキュリティに関する詳細設定において《セキュリティ》欄の以下にチェックがついている。 <b>[TLS1.2の使用]</b>	P32 手順3		
5	P32～34	3.1.5. ポップアップブロックの設定	ポップアップブロックの設定において《許可されたサイト(S):》欄に以下の内容が表示されている。 <b>[www.e-seikyuu.jp] [www.kaigo.e-seikyuu.jp]</b>	P34 手順5		
6	P34	3.1.6. 口座情報提出、媒体区分申請 3.1.7. ユーザID通知	国保連合会から送付された資料より以下の内容を確認している。 <b>ユーザID ユーザIDの仮パスワード 証明書発行用パスワード</b>	—		
7	P35～41	3.1.8. ショートカットの作成	(1)Windows 8.1でショート カットを作成する場合  デスクトップに <b>[電子請求受付システム]</b> のアイコンが作成されている。	P36 手順6		
		(2)Windows 10でショートカット を作成する場合  デスクトップに <b>[電子請求受付システム]</b> のアイコンが作成されている。		P41 手順8		
8	P42～47	3.1.9. 仮パスワードの変更	【パスワード変更】画面で、ログイン時に使用した <b>ユーザID</b> の仮パスワードと新しいパスワードを入力し、新しいパスワードに変更済みである。	P44 手順6		