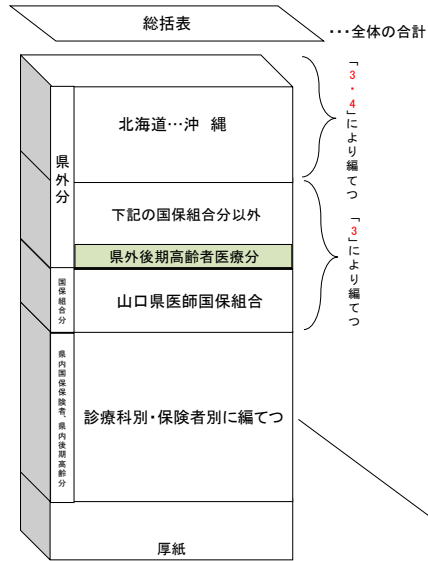


国保等診療報酬請求書及び診療報酬明細書等の編綴方法(医科)

別添資料

1. 全体の綴り方



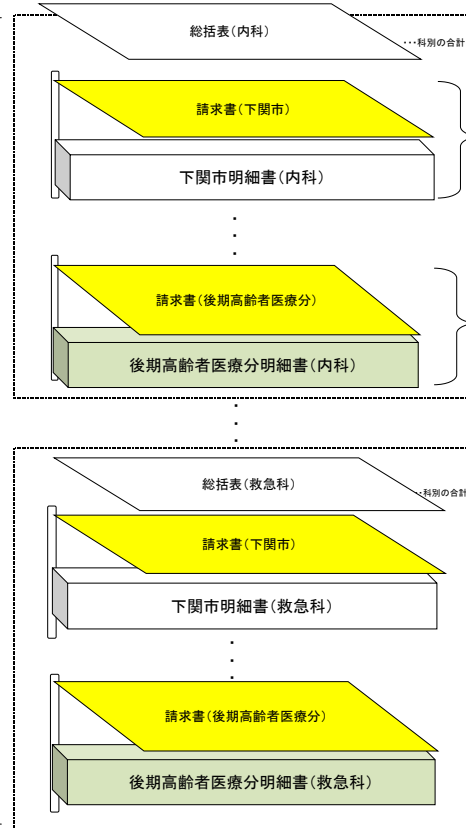
※県内国保保険者、県内後期高齢者医療分については、診療科ごとにとじる(県外分・国保組合分については診療科ごとに分けない)

電子請求医療機関については当月分の請求は、総括表・請求書は不要です。返戻分の再請求等(紙での請求)については、この編綴方法で請求してください。



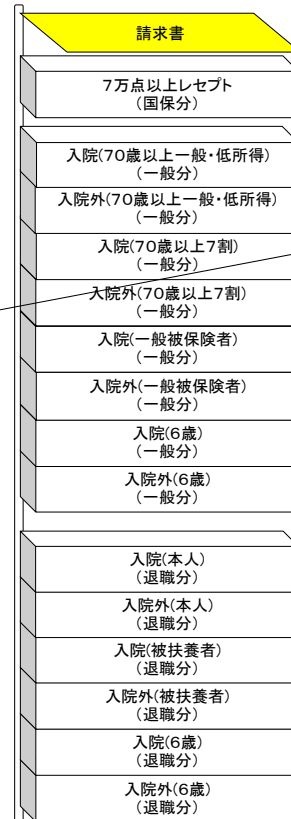
特別療養費分については、紙での提出となります。

2. 各診療科の綴り方



診療科	コード	診療科	コード	診療科	コード
内科	01	脳神経外科	14	耳鼻いんこう科	27
精神科	02	呼吸器外科	15	気管食道科	28
神経科	03	心臓血管外科	16	放射線科	30
神経内科	04	小児外科	17	麻酔科	31
呼吸器科	05	皮膚ひん器科	18	心療内科	33
消化器科	06	皮膚科	19	アレルギー科	34
胃腸科	07	泌尿器科	20	リウマチ科	35
循環器科	08	性病科	21	リハビリテーション科	36
小児科	09	こう門科	22	病理診断科	37
外科	10	産婦人科	23	臨床検査科	38
整形外科	11	産科	24	救急科	39
形成外科	12	婦人科	25		
整容外科	13	眼科	26		

3. 国保各保険者の綴り方



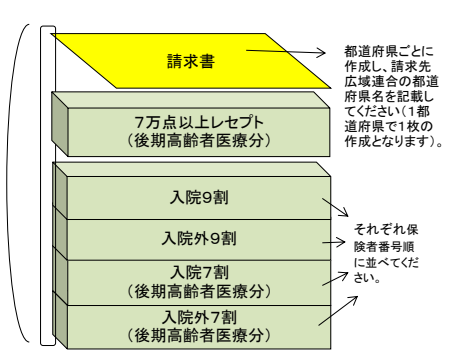
※公費併用分は、各保険種別(制度)のはじめに法別番号の小さい順にとじる。

※月遅れ分は、それぞれ該当する保険種別(制度)のはじめにとじる。

※国保組合分については、各保険種別(制度)について本人の後に家族をとじる。

※とじ穴については、左上の隅より右へ12mm、下へ12mmの位置を中心に半径2mmの穴を1か所あける。

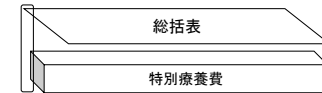
4. 後期高齢者医療分の綴り方



都道府県ごとに作成し、請求先広域連合の都道府県名を記載してください(1都道府県で1枚の作成となります)。

それぞれ保険者番号順に並べてください。

5. 特別療養費分の綴り方



※特別療養費分については、総括表のみを付けて提出(明細書、総括表それぞれに朱書きで「特別療養費」と記載)。